2027학년도 전기(1차) 신편입학 외국인특별전형 (中文版从第9页开始)

합 격 자 안 내 문

상명대학교 천안캠퍼스 합격을 진심으로 축하합니다. 다음 안내사항을 확인하여 비자발급 및 입국 수속이 원활하게 진행될 수 있도록 협조 바랍니다.

연번	성명	계열
1	김*혜	인문
2	오*수	예능
3	차*영	예능
4	심*림	예능

1. 향후 일정 안내

내용	일정	비고
등록금 안내	2026. 12. 1.(화) 이전	■ 등록금은 본인 e-mail 확인
등록금 납부 (등록서류 제출)	2026. 12. 1.(화) - 12. 3.(목)	■ 입금확인서는 이메일(국제학생지원팀 연락처)로 송부 ■ **기한 내 미납자: 합격 취소**
기숙사 입사 신청 (희망자)		■ 입사신청서는 이메일(국제학생지원팀 연락처)로 송부 ■ 신청서 [붙임 1참조]
합격서류 발송 (표준입학허가서, 등록금납부확인서)	2026. 12. 14.(월) - 12. 15.(화)	■ **해외거주자** 표준입학허가서, 등록금납부확인서 발급 및 우편 발송 (상명대 → 학생) ■ **한국거주자** 표준입학허가서, 등록금납부확인서 발급 및 보관 (상명대 대행)
비자서류 제출		지원자가 비자서류 스캔본을 이메일 제출 (합격자 → 국제학생지원팀)
비자 신청 및 체류자격 변경 신청		■ **해외거주자** 해당국 한국대사관에서 직접 비자 신청 ■ **한국거주자** 국제학생지원팀에서 비자서류 수합 후 신청
비자발급	2027년 1월 ~ 2월	■ **(해당자만) 비자발급**
기숙사 입주	2027. 2. 26.(금) 오전 10시 이후	■ 해당 일자 이후 기숙사 입사 가능
외국인학생 오리엔테이션	2027. 3. 1.(월)	■ 외국인학생 오리엔테이션 및 수강신청 ■ 추후 개별 통보 예정
개강	2027. 3. 2.(화)	

※ 상기 일정은 본교 정책에 따라 변동될 수 있으며 변동 시 추후 공지

2. 사증(VISA) 신청 / 체류자격 변경 안내(F사증 비자 학생은 해당 없음)

구분	일시	내용	필요서류
등록금 납부 (등록서류 제출)	2026. 12. 1.(화) - 12. 3.(목)	등록금 납부 후 송금영수증 스캔하여 제출 (합격자 → 국제학생지원팀)	
합격서류 발송	2027. 1. 11.(월) - 1. 29.(금)	표준입학허가서, 등록금납부확인서 우편(스캔) 발송 (국제학생지원팀 → 합격자)	
비자서류 제출		지원자가 비자서류 스캔본을 이메일 제출 (합격자 → 국제학생지원팀)	비자서류 목록 참고
비자신청		■ 해외거주자: 지원자가 한국대사관에 방문하여 비자 신청 ■ 한국거주자: 체류 자격 변경 심사 서류를 학교로 제출	비자서류 목록 참고
비자발급	2027년 2월	비자 발급	

※ 해외거주자 유의사항: 한국대사관에 방문하여 비자에 필요한 서류를 필히 확인하시기 바랍니다.

※ 한국거주자 유의사항

1) 현 거주지와 외국인등록증 상 주소지가 다를 경우 체류지 변경신고 후 체류 자격 변경을 신청해야 합니다.
2) 체류지 변경신고는 현 거주지 관할 시청에 여권, 외국인등록증, 집 계약서 또는 기숙사입주확인서를 가지고 인근 주민센터 또는 출입국관리사무소에 방문하여 신고하시기 바랍니다.
3) 체류자격변경 심사기간 중 추가서류제출 요청이 있을 수 있으니 연락 가능한 휴대폰 번호를 기재하고 추가서류제출 요청을 받을 경우 제출하여야 합니다.
4) 심사기간 중에는 한국에 머무는 것을 권장하며 귀국에 따른 연락 불가, 서류 미제출 등에 따른 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.

◈ 국제학생지원팀 연락처(홈페이지, 전화, 이메일, SNS)

☛ **홈페이지**: www.smu.ac.kr/uni/
☛ 전화: +82-(0)41-550-5169
☛ 이메일: sykim@smu.ac.kr

◈ 비자서류목록(F사증 비자 학생은 해당 없음)

※ **서류 미비 시 사정대상 제외, 합격 취소, 비자발급거절의 사유**가 되므로 아래 내용을 숙지한 후 준비하십시오. 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며 사본 제출이 가능한 서류는 아래 내용을 참고 하십시오.

※ 가족관계증명서, 최종학교 성적증명서, 최종학력증명서는 **영어로 된 공증본**을 함께 제출해야 합니다.
(가족관계증명서 공증본에 본인, 부, 모 영문성명이 표기되어야 합니다.)

※ 최종학력 입증서류는 발급까지 1개월 정도가 소요되므로 미리 준비하십시오.

구분	번호	제출서류	세부내용
비자 서류	1	통합신청서	· HIKOREA 사이트 다운로드 (필요시 국제학생지원팀 방문)
	2	여권 사본	· 유효기간 1년 이상
	3	외국인등록증	· 해외거주자: 해당사항 없음 · 한국거주자: 등록증 원본
	4	한국어 연수기관 이수증명서	· 해외거주자: 해당사항 없음 · 한국거주자: 최초입학일부터 지원일 현재까지의 성적/출석률이 기재된 해당기관 발행 증명서, 출석률 70% 미만일 경우 사유서 제출
	5	본인 또는 부, 모 은행잔고내역	· 한국 계좌: 한화 ₩16,000,000이상 예금잔고증명서(통장 사본 불가) **2026. 11. 1. 이후 발급본** · 중국 계좌: 위앤화 ￥80,000이상 또는 USD $12,000이상 **2026. 11. 1. 이후 발급본**
			· 상명대학교 국제언어문화교육원에 재학중인 합격자는 **본인 명의의 한국 계좌만 인정 (한화 ₩8,000,000이상)**
	6	부, 모 재직증명서 또는 소득증명서 원본 및 **번역본**	· 영어 또는 한국어 번역본 함께 제출 · 본인 계좌일 경우 해당 없음
	7	거주지 입증서류	· 기숙사 입사 확인증 또는 집 계약서 (계약 주체가 당사자가 아닐 경우, 거주 숙소 제공 확인서 첨부하여 제출)
	8	체류 자격 변경 수수료	· **금135,000원** (국내 체류자만 해당)
	9	표준입학허가서, 등록금납부확인서	· **국제학생지원팀에서 학생 본인에게 우편으로 원본 발송 (해외지원자)**

3. 등록금 안내 (계열별 등록금 확인)

1. **등록금 납부**는 합격자발표 후, **등록금 계좌로 납부** 합니다. 기한 내 미납자는 합격 취소 처리됩니다.
2. 등록금 납부 후 등록금송금확인서를 스캔하여 이메일(국제학생지원팀 연락처)로 보내십시오.
3. 환전 사기 관련안내

최근 등록금 납부 시 불법환전 거래와 관련한 문제가 자주 발생하고 있습니다. 등록금 납부 시 환전은 반드시 한국 시중은행을 통해 진행하는 것을 권장합니다. 사설 환전소의 불법 환전 거래는 적법한 외환취급 허가를 받은 금융기관에서 환전이나 해외 송금업무를 하지 않고, 등록된 기관이 아닌 환전업자를 통해 환전이나 해외 송금하는 것을 의미합니다. 불법 환전에 사용된 모든 계좌(학교계좌 포함)는 출금 금지되며, 금액에 따라 형사처벌을 받을 수 있습니다.

※ 합격자가 불법 환전을 통해 등록금을 납부하여 학교계좌가 출금 정지되는 경우, 학교는 납부된 등록금을 출금하지 못하기 때문에 합격자는 출금 정지된 금액을 추가로 납부해야 하며, 추가 납부하지 않는 경우 미등록 처리됩니다.

(등록금) 납부은행	
■ 국내에서 입금할 경우	**■ 해외에서 입금할 경우**
■ 은행명 : KB국민은행 ■ 예금주 : 상명대학교(천안) ■ **계좌번호 : 99550-100766**	■ 은행명: KB Kookmin Bank Cheonan ■ 예금주: SANGMYUNG UNIVERSITY(CHEONAN) ■ **계좌번호: 99550-100766 (등록금 계좌)** ■ SWIFT CODE: CZNBKRSEXXX ■ 은행주소: 43, YEONGSEONG-RO, DONGNAM-GU, CHEONAN-SI, CHUNGCHEONGNAM-DO, KOREA ■ 연락처: +82-41-536-6020

4. 등록금**(장학금 반영 전)**은 아래와 같습니다. **(※2026학년도 등록금 기준이며, 최종 책정액에 따라 변동될 수 있음.)**
본인의 등록금 확인은 **개인별 E-mail 로 발송된 본인의 첫 학기 등록금(장학금 반영 후)을 확인바랍니다.**

계열	단과대학명	수업료	학생경비	등록금 계
인문	글로벌지역학부(전체), 글로벌금융경영학부(과)	4,166,000	12,000	4,178,000
자연	식품공학과, 그린스마트시티학과	4,952,000	12,000	4,964,000
공학	공과대학(전체)	5,277,000	12,000	5,289,000
체능	스포츠융합학부	5,031,000	12,000	5,043,000
예능	디자인대학(전체), 예술대학(전체)	5,420,000	12,000	5,432,000
자유전공	자유전공	4,969,000	12,000	4,981,000

5. 첫 학기 입학 장학금

구분	지급 기준	지급 비율	등록금 납부액
성적우수	입학성적 상위 1% 성적우수자	수업료 100%	**수업료 0%**
	입학성적 상위 1% 초과 3% 이하 성적우수자	수업료 70%	**수업료 30%**
	입학성적 상위 3% 초과 10% 이하 성적우수자	수업료 50%	**수업료 50%**
	입학성적 상위 10% 초과 40% 이하 성적우수자	수업료 30%	**수업료 70%**
어학우수	한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 보유자(예체능 3급)	수업료 100%	**수업료 0%**
	한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 보유자(예체능 2급)	수업료 50%	**수업료 50%**

※ 3+1 편입생은 입학 장학금 지급 대상에 해당하지 않음

6. 두 번째 학기부터 등록금액

평점평균(4.5만점 기준)	장학금 지급액	등록금 납부액
직전학기 평점평균 상위 2%이하	수업료 100%	**수업료 0%**
직전학기 평점평균 상위 2%초과 5%이하	수업료 70%	**수업료 30%**
직전학기 평점평균 상위 5%초과 10%이하	수업료 50%	**수업료 50%**
직전학기 평점평균 상위 10%초과 40%이하	수업료 30%	**수업료 70%**

4. 기숙사 (식비 별도)

1. 교내기숙사(신관, 구관) : 2 인 1 실, 한 학기 기준, 금액은 KRW

구분	신관 (남학생, 여학생)	구관 (여학생)	비고
교내 기숙사비	**1,197,000**	**920,000**	▶신관: 299,250 원/월 (개별 샤워실, 화장실) ▶구관: 230,000 원/월 (공동 샤워실, 화장실) ▶관리비(전기, 가스, 수도) 포함 ▶식사제공 없음(조리불가) ▶인터넷 무료

2. 교외기숙사(동보학사) : 2 인 1 실, 한 학기 기준, 금액은 KRW

구분	동보학사 (남, 여학생)	비고
기숙사비	**400,000**	▶동보학사: 100,000/월(보증금 제외) ▶관리비(후기, 가스, 수도) 별도 ▶식사제공 없음(개별 조리실 있음) ▶인터넷 무료
보증금	**200,000**	
합계	600,000	

※ 위 금액은 직전학기 기준이며 본 대학 정책에 따라 변경될 수 있습니다.

3. 기숙사 유의사항

1) 기숙사 입사 신청서류는 합격자 발표와 함께 안내해 드립니다.
2) 신청서류를 작성하여 **등록금 납부 시** 이메일(국제학생지원팀 연락처)로 보내주시면 됩니다.
3) 입사 신청 후 **개강 이후** 취소할 경우 향후 입사가 불가능합니다.
4) **외국인유학생 신편입학 합격자는 첫 학기(4 개월) 기숙사에 거주하는 것을 권장 합니다.**
5) 교내식당 식비: 6,500 원(학생식당) ~ 7,500 원(교직원식당)/1 식 (토, 일, 법정공휴일은 식사 제공 없음)
6) 교내기숙사 신관의 경우 방학 중에는 구관으로 이동해야 합니다.
7) 이불, 베개, 침대 시트는 제공되지 않으며 보증금은 공제사유가 없는 한 퇴사 시 반환합니다.
8) 기숙사 입사자는 건강검진서(폐결핵 검진여부 반드시 포함)를 제출해야 합니다.
9) 기숙사에서는 애완동물(개, 고양이 등)을 키울 수 없습니다.
10) 기숙사 상세안내 홈페이지 : https://dormi.smu.ac.kr/dormi2/index.do

5. 수강신청

1. 수강신청은 본 대학교 도착 후 오리엔테이션 때 진행할 예정입니다.
2. 학기별 수강신청을 할 수 있는 최소 학점은 12학점이며, 최대 학점은 19학점입니다.

6. 보험안내

건강보험법 개정으로 인해 2021년 3월부터 국민건강보험 의무가입이 시행되며 모든 외국인 유학생은 한국 체류 중 의무적으로 국민건강보험에 가입해야 합니다.(개별 가입) 매달 약 85,000원 정도, 미 가입시 비자연장이 불가합니다.

7. 기타

기숙사비(입사 후 1주일 이내 지불), 식비, 교재비 등의 비용은 **입학 후 본인이 직접 지불**하며, 비자신청 및 한국 입국, 학교생활과 관련된 상담은 천안캠퍼스 **국제학생지원팀으로 문의**하시기 바랍니다.

상명대학교(천안) 국제학생지원팀

[붙임 1]

학생생활관 입사신청서

지원학과 (Major)		수험번호 (No.)	
성명 (Name)		성별 (Gender)	M( ) F( )
국적 (Nationality)		생년월일 (DOB)	
주소 (Address)			
본인 휴대폰 (Student Mobile Phone)			
보호자 휴대폰 (Guardian Mobile Phone)			
기숙사배정 (Room type)	2인 1실 (Double Occupancy)		

상기 본인은 상명대학교 학생생활관에 입사하고자 입사신청서를 제출합니다.

년 월 일

신청인:

상명대학교 학생생활관 귀하

※ 입사 희망자는 '학생생활관 입사신청서'를 작성하여 **등록금 납부 시** 국제학생지원팀으로 보내 주시기 바랍니다.

2027学年度 春季(第1次)新生・插班生 外国人特别招生

录 取 通 知 书

衷心祝贺您被祥明大学天安校区录取！请仔细阅读以下事项，配合办理，以便顺利完成签证申请及入境手续。

序号	姓名	专业类别
1	김*혜	人文
2	오*수	艺术
3	차*영	艺术
4	심*림	艺术

1. 后续日程安排

内容	日期	备注
学费通知	2026. 12. 1.(周二)前	■ 学费金额请查看本人电子邮件
缴纳学费 (提交注册材料)	2026. 12. 1.(周二) - 12. 3.(周四)	■ 汇款凭证请发送至电子邮箱(见国际学生支援组联系方式) ■ **逾期未缴者: 取消录取资格**
申请入住宿舍 (自愿申请)		■ 入住申请表请发送至电子邮箱(见国际学生支援组联系方式) ■ 申请表 [见附件1]
寄送录取材料 (标准入学许可书、 学费缴纳确认书)	2026. 12. 14.(周一) - 12. 15.(周二)	■ **海外居住者** 签发标准入学许可书、学费缴纳确认书并邮寄 (祥明大学 → 学生) ■ **韩国居住者** 签发并保管标准入学许可书、学费缴纳确认书 (由祥明大学代办)
提交签证材料		申请人将签证材料扫描件通过电子邮件提交 (录取者 → 国际学生支援组)
申请签证 及 申请变更滞留资格		■ **海外居住者** 本人前往所在国韩国大使馆申请签证 ■ **韩国居住者** 由国际学生支援组统一收齐签证材料后代为申请
签发签证	2027年 1月 ~ 2月	■**(仅限相关人员)签发签证**
入住宿舍	2027. 2. 26.(周五) 上午10点以后	■ 该日期以后可入住宿舍
外国留学生 新生说明会	2027. 3. 1.(周一)	■ 外国留学生新生说明会及选课 ■ 具体安排另行个别通知
开学	2027. 3. 2.(周二)	

※ 以上日程可能根据本校政策调整，如有变动将另行通知

2. 签证(VISA)申请 / 滞留资格变更说明(持F类签证的学生不适用)

类别	日期	内容	所需材料
缴纳学费 (提交注册材料)	2026. 12. 1.(周二) - 12. 3.(周四)	缴纳学费后，扫描汇款凭证并提交 (录取者 → 国际学生支援组)	
寄送录取材料	2027. 1. 11.(周一) - 1. 29.(周五)	邮寄(扫描发送)标准入学许可书、学费缴纳确认书 (国际学生支援组 → 录取者)	
提交签证材料		申请人将签证材料扫描件通过电子邮件提交 (录取者 → 国际学生支援组)	签证材料 清单 参考
申请签证		■ 海外居住者：申请人本人前往韩国大使馆申请签证 ■ 韩国居住者：将滞留资格变更审查材料提交至学校	签证材料 清单 参考
签发签证	2027年 2月	签发签证	

※ 海外居住者注意事项：请务必前往韩国大使馆确认签证所需材料。

※ 韩国居住者注意事项

1) 如现居住地与外国人登录证上的地址不一致，须先办理滞留地变更申报，再申请变更滞留资格。
2) 办理滞留地变更申报时，请携带护照、外国人登录证、房屋租赁合同或宿舍入住确认书
前往现居住地附近的居民中心或出入境管理事务所申报。
3) 滞留资格变更审查期间可能会要求补交材料，请填写可联系的手机号码
收到补交材料通知后须及时提交。
4) 审查期间建议留在韩国。因回国导致无法联系、未提交材料等所产生的不利后果，由申请人本人承担。

◈ 国际学生支援组联系方式(网站、电话、电子邮件、SNS)

☛ 网站：www.smu.ac.kr/uni/
☛ 电话：+82-(0)41-550-5169
☛ 电子邮箱：sykim@smu.ac.kr

◈ 签证材料清单(持F类签证的学生不适用)

※ **材料不全将成为排除审查对象、取消录取、拒签的理由**，请充分了解以下内容后再准备。原则上所有材料须提交原件，可提交复印件的材料请参考以下说明。

※ 亲属关系证明、最终学校成绩证明、最终学历证明须同时提交**英文公证件**。
(亲属关系证明公证件上须标注本人、父亲、母亲的英文姓名。)

※ 最终学历证明材料的办理约需1个月，请提前准备。

类别	序号	提交材料	具体说明
签证材料	1	综合申请书	・从HIKOREA网站下载(必要时可前往国际学生支援组)
	2	护照复印件	・有效期1年以上
	3	外国人登录证	・海外居住者：不适用 ・韩国居住者：登录证原件
	4	韩国语研修机构结业证明	・海外居住者：不适用 ・韩国居住者：须为该机构出具的、记载自首次入学日起至申请日为止成绩/出勤率的 证明书；出勤率低于70%时须提交情况说明书
	5	本人或父母的银行存款证明	・韩国账户：韩币 ₩16,000,000以上的存款余额证明(不接受存折复印件) 2026. 11. 1. 以后开具 ・中国账户：人民币 ￥80,000以上 或 美元 USD $12,000以上 2026. 11. 1. 以后开具
			・目前在祥明大学国际语言文化教育院就读的录取者， **仅认可本人名下的韩国账户(韩币 ₩8,000,000以上)**
	6	父母在职证明或收入证明 原件及**翻译件**	・须同时提交英文或韩文翻译件 ・使用本人账户者不适用
	7	居住地证明材料	・宿舍入住确认书或房屋租赁合同 (合同签订人非本人时，须附住宿提供确认书一并提交)
	8	滞留资格变更手续费	・135,000韩元 (仅限在韩居住者)
	9	标准入学许可书、学费缴纳确认书	・**由国际学生支援组将原件邮寄给学生本人(海外申请者)**

3. 学费说明(请按专业类别确认学费)

1. **学费**须在录取结果公布后**汇入学费账户**。逾期未缴者将被取消录取资格。

2. 缴纳学费后，请扫描学费汇款确认书并发送至电子邮箱(见国际学生支援组联系方式)。

3. 关于换汇诈骗的提醒

近来缴纳学费时，频繁发生与非法换汇交易相关的问题。缴纳学费需要换汇时，强烈建议通过韩国正规商业银行办理。私人换汇点的非法换汇交易，是指不通过持有合法外汇业务许可的金融机构，而是通过未经登记的换汇商进行换汇或境外汇款。所有用于非法换汇的账户(包括学校账户)都将被冻结，并可能根据金额受到刑事处罚。

※ 如录取者通过非法换汇缴纳学费导致学校账户被冻结，学校将无法提取已缴学费，录取者须另行补缴被冻结的金额；未补缴者将按未注册处理。

(学费)收款银行	
■ 在韩国境内汇款时	■ 从海外汇款时
■ 银行名称：KB国民银行 ■ 收款人：祥明大学(天安) ■ 账号：99550-100766	■ 银行名称：KB Kookmin Bank Cheonan ■ 收款人：SANGMYUNG UNIVERSITY(CHEONAN) ■ 账号：99550-100766(学费账户) ■ SWIFT CODE：CZNBKRSEXXX ■ 银行地址： 43, YEONGSEONG-RO, DONGNAM-GU, CHEONAN-SI, CHUNGCHEONGNAM-DO, KOREA ■ 联系电话：+82-41-536-6020

4. 学费(未扣除奖学金)如下。(※以2026学年度学费为准，可能根据最终核定金额有所变动。)

本人的学费请以**个人电子邮件中发送的本人第一学期学费(扣除奖学金后)为准。**

专业类别	学院名称	学费	学生经费	合计
人文	全球区域学部(全部)、全球金融经营学部(系)	4,166,000	12,000	4,178,000
自然	食品工程系、绿色智慧城市系	4,952,000	12,000	4,964,000
工科	工科学院(全部)	5,277,000	12,000	5,289,000
体育	体育融合学部	5,031,000	12,000	5,043,000
艺术	设计学院(全部)、艺术学院(全部)	5,420,000	12,000	5,432,000
自由专业	自由专业	4,969,000	12,000	4,981,000

5. 第一学期入学奖学金

类别	发放对象	发放比例	实缴学费
成绩优秀	入学成绩前1%的成绩优秀者	学费 100%	**学费 0%**
	入学成绩前1%以上~3%以内的成绩优秀者	学费 70%	**学费 30%**
	入学成绩前3%以上~10%以内的成绩优秀者	学费 50%	**学费 50%**
	入学成绩前10%以上~40%以内的成绩优秀者	学费 30%	**学费 70%**
语言优秀	持有韩国语能力考试(TOPIK)4级以上者(艺体类3级)	学费 100%	**学费 0%**
	持有韩国语能力考试(TOPIK)3级以上者(艺体类2级)	学费 50%	**学费 50%**

※ 3+1插班生不属于入学奖学金发放对象

6. 第二学期起的学费

平均绩点(满分4.5)	奖学金金额	实缴学费
上学期平均绩点前2%以内	学费 100%	**学费 0%**
上学期平均绩点前2%以上~5%以内	学费 70%	**学费 30%**
上学期平均绩点前5%以上~10%以内	学费 50%	**学费 50%**
上学期平均绩点前10%以上~40%以内	学费 30%	**学费 70%**

4. 宿舍(餐费另计)

1. 校内宿舍(新馆、旧馆): 2 人 1 间，按一学期计算，单位: 韩元(KRW)

类别	新馆 (男生、女生)	旧馆 (女生)	备注
校内宿舍费	**1,197,000**	**920,000**	▶新馆: 299,250 韩元/月(独立淋浴间、卫生间) ▶旧馆: 230,000 韩元/月(公共淋浴间、卫生间) ▶含管理费(电、燃气、水) ▶不提供餐食(不可做饭) ▶免费网络

2. 校外宿舍(东宝学舍): 2 人 1 间，按一学期计算，单位: 韩元(KRW)

类别	东宝学舍 (男生、女生)	备注
宿舍费	**400,000**	▶东宝学舍: 100,000/月(不含押金) ▶管理费(电、燃气、水)另计 ▶不提供餐食(设有独立厨房) ▶免费网络
押金	**200,000**	
合计	600,000	

※ 以上金额以上学期为准，可能根据本校政策调整。

3. 宿舍注意事项
   1) 宿舍入住申请材料将与录取结果一同通知。
   2) 请填写申请材料，并在**缴纳学费时**一并发送至电子邮箱(见国际学生支援组联系方式)。
   3) 申请入住后，如在**开学以后**取消，今后将不能再申请入住。
   4) **建议外国留学生新生・插班生录取者第一学期(4 个月)入住宿舍。**
   5) 校内食堂餐费: 6,500 韩元(学生食堂)~ 7,500 韩元(教职工食堂)/每餐(周六、周日及法定节假日不供餐)
   6) 入住校内宿舍新馆的学生，放假期间须搬到旧馆。
   7) 不提供被子、枕头、床单；押金如无扣除事由，将在退宿时退还。
   8) 宿舍入住者须提交体检报告(必须包含肺结核检查)。
   9) 宿舍内不得饲养宠物(狗、猫等)。
   10) 宿舍详细信息网站: https://dormi.smu.ac.kr/dormi2/index.do

5. 选课

1. 选课将在到校后的新生说明会上进行。
2. 每学期最少选修12学分，最多19学分。

6. 保险说明

根据《国民健康保险法》修订，自2021年3月起实行国民健康保险强制加入制度，所有外国留学生在韩国滞留期间都必须加入国民健康保险(个人自行加入)。每月约85,000韩元，未加入者无法延长签证。

7. 其他

宿舍费(入住后1周内支付)、餐费、教材费等费用，**入学后由本人自行支付**。有关签证申请、入境韩国及校园生活的咨询，请**联系天安校区国际学生支援组**。

祥明大学(天安)国际学生支援组

[붙임 1]

학생생활관 입사신청서

지원학과 (Major)		수험번호 (No.)	
성명 (Name)		성별 (Gender)	M( ) F( )
국적 (Nationality)		생년월일 (DOB)	
주소 (Address)			
본인 휴대폰 (Student Mobile Phone)			
보호자 휴대폰 (Guardian Mobile Phone)			
기숙사배정 (Room type)	2인 1실 (Double Occupancy)		

상기 본인은 상명대학교 학생생활관에 입사하고자 입사신청서를 제출합니다.

년 월 일

신청인:

상명대학교 학생생활관 귀하

※ 입사 희망자는 '학생생활관 입사신청서'를 작성하여 **등록금 납부 시** 국제학생지원팀으로 보내 주시기 바랍니다.