

2018학년도 후기 신·편입학 추가모집 외국인특별전형

합 격 자 안 내 문

상명대학교(천안) 합격을 진심으로 축하합니다.

합격자 여러분은 다음의 안내사항을 자세히 확인하신 후, 비자발급(변경) 및 입국수속이 원활하게 진행될 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.

1. 합격자 명단 (국내거주자 및 해외거주자)

연번	성명	계열
1	HOANG THI HUE	인문
2	CAO VAN THIEP	인문
3	DINH VAN HUY	인문
4	VU THI TUOI	인문
5	PHAN THI KHANH HUYEN	인문
6	GAO TIAN YI	예능
7	KIM VYACHESLAV	예능
8	DU XIN	예능
9	SADULLAEV JONIBEK	예능
10	BAKHTIYOROV SHERZODJON	공학
11	CUI LINLIN	예능
12	PHAN THLIY LINH	자연

1. 국제학생지원팀 홈페이지, 본인 이메일, 휴대폰 수시로 확인할 것

→ <http://uni.smuc.ac.kr>

→ [Wechat ID: mantang1228](#)

2. 향후 일정 안내

내용	일정	비고
등록금 안내	2018. 7. 23.(월) 17:00~	■ 본인 e-mail 확인 또는 국제학생지원팀 방문
등록금 납부	2018. 7. 23.(월)~ 7. 25.(수)	■ 송금확인서를 c-isst@smu.ac.kr 로 송부 ■ 기한 내 미납자 : 합격 취소
기숙사 입사 신청	2018. 7. 23.(월)~ 7. 25.(수)	■ 7페이지 학생생활관 입사신청서 작성 후 이메일 발송 : c-isst@smu.ac.kr ■ 1학년은 기숙사 거주를 원칙으로 함
표준입학허가서, 등록금납부확인서 발급 및 발송	2018. 8. 3.(금)~ 8. 13.(월)	■ 해외거주자 표준입학허가서, 등록금납부확인서 발급 및 우편 발송 (상명대 → 학생) ■ 한국 내 거주자: 7. 31(화)까지 비자서류 원본을 제출
비자 신청 /체류자격 변경 신청	2018. 8. 3.(금)~ 8. 13.(월)	■ 한국 내 거주자 : 국제학생지원팀에서 수합 후 신청 ■ 해외거주자 : 해당국 한국대사관에서 신청
한국 입국 및 기숙사 입주	2018. 8. 29.(수)	■ 공항 픽업, 기숙사 입주 ■ 29일 오후 도착 항공권으로 구매 요망
외국인학생 오리엔테이션	2018. 8. 31.(금)	■ 수강신청 및 외국인학생 오리엔테이션
2018학년도 2학기 개강	2018. 9. 3.(월)	

※ 상기 일정은 추후 변동될 수 있으며 변동 시 홈페이지를 통해 공지예정

3. 사증(VISA) 신청 / 체류자격 변경 안내

연번	일시	내용	필요서류
1	2018. 7. 23.(월)~ 7. 25.(수)	등록금 납부 후 송금영수증 스캔하여 e-mail 제출	
2	2018. 7. 23.(월)~ 7. 31.(화)	지원자가 비자서류 스캔 또는 원본을 e-mail 제출 (합격자 -> 국제학생지원팀)	11, 12페이지 6~16번
3	2018. 8. 3.(금)~ 8. 13.(월)	표준입학허가서, 등록금납부확인서 우편 발송(해외지원자)	
4	2018. 8. 3.(금)~ 8. 13.(월)	■ 해외거주자 : 지원자가 한국대사관에 방문하여 비자 신청 ■ 한국거주자 : 체류 자격 변경 심사 서류를 학교로 제출 (국제학생지원팀에서 수합 후 신청)	11, 12페이지 6~17번 (원본)
5	2018. 8월 중	비자 발급	

<국내거주자 유의사항>

- 1) 현 거주지와 외국인등록증 상 주소지가 다를 경우 체류지 변경신고 후 체류 자격 변경을 신청해야 합니다.
- 2) 체류지 변경신고는 현 거주지 관할 시청에 여권, 외국인등록증, 집 계약서 또는 기숙사입주확인서를 가지고 인근 주민센터 또는 출입국관리사무소에 방문하여 신고하시기 바랍니다.
- 3) 체류자격변경 심사기간 중 추가서류제출 요청이 있을 수 있으니 **연락 가능한 휴대폰 번호를 기재**하고 추가서류제출 요청을 받을 경우 제출해야합니다.
- 4) 심사기간 중에는 한국에 머무는 것을 권장하며 귀국에 따른 연락 불가, 서류 미제출 등에 따른 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.

◎ 비자서류목록

- ※ 서류 미비 시 사정대상 제외, 합격 취소, 비자발급거절의 사유가 되므로 아래 내용을 숙지한 후 준비하십시오. 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며 사본 제출이 가능한 서류는 아래 내용을 참고 하십시오.
- ※ 가족관계증명서, 최종학교 성적증명서, 최종학력증명서는 **영어로 된 공증본**을 함께 제출해야 합니다.
(가족관계증명서 공증본에 본인, 부, 모 영문성명이 표기되어야 합니다.)
- ※ 최종학력 입증서류는 발급까지 1개월 정도가 소요되므로 미리 준비하십시오.
- ※ 제출기한 : 2018. 7. 31(화)까지 해외지원자는 스캔 후 이메일(c-isst@smu.ac.kr) 제출, 국내지원자는 원본 제출

구분	번호	제출서류	세부내용
비자 서류	1	통합신청서	• HIKOREA 사이트 다운로드 (국제학생지원팀에 비치)
	2	여권 사본	• 유효기간 1년 이상
	3	외국인등록증	• 국내거주자 : 등록증 원본 • 해외거주자 : 해당사항 없음
	4	한국어 연수기관 이수증명서	• 국내거주자 : 최초입학일부터 지원일 현재까지의 성적/출석률이 기재된 해당기관 발행 증명서, 출석률 70% 미만일 경우 사유서 함께 제출 • 해외거주자 : 해당사항 없음
	5	본인 또는 부, 모 은행잔고내역	• 한국 계좌 : 한화 ₩21,000,000이상 예금잔고증명서(통장 사본 불가) 2018. 7. 2 이후 발급본 • 중국 계좌 : 위안화 ¥120,000이상 또는 USD \$18,000이상 2018. 7. 2 이후 발급본 • 상명대학교 국제언어문화교육원에 재학중인 합격자는 본인 명의의 한국 계좌만 인정 (한화 ₩11,000,000이상)
	6	부, 모 재직증명서 또는 소득증명서 원본 및 번역본	• 영어 또는 한국어 번역본 함께 제출 • 본인 계좌일 경우 해당 없음
	7	거주지 입증서류	• 기숙사 입사 확인증 또는 집 계약서 (계약 주체가 당사자가 아닐 경우, 거주 숙소 제공 확인서 첨부하여 제출)
	8	체류 자격 변경 수수료	• 금130,000원 (국내 체류자만 해당)
	9	표준입학허가서, 등록금납부확인서	• 국제학생지원팀에서 학생 본인에게 우편으로 원본 발송 (해외지원자) • 2018. 8. 3.(금)~ 8. 13.(월)사이에 발송

- ※ 해외거주자 : 2018. 8. 3.(금)~ 8. 13.(월) 사이에 해당국 한국대사관에 방문하여 비자서류 원본 제출
(신청서는 대사관에 구비, 수수료 준비)
- ※ 국내거주자 : 2018. 7. 31. (화) 까지 서류 원본을 국제학생지원팀 제출
(국제학생지원팀에서 수합 후 신청, 출입국 수수료 130,000 준비)

4. 등록금 및 장학금 (등록금액은 개인 E-mail 로 개별 안내)

- 1) 본교 국제언어문화교육원 수료자는 입학 첫 학기에 입학금 100%와 수업료의 50%를 장학금으로 지급합니다.
- 2) TOPIK 3급 취득자는 입학 첫 학기에 입학금 100%를 장학금으로 지급합니다.
- 3) TOPIK 4급 이상 취득자는 입학 첫 학기에 입학금 100%와 수업료의 50%를 장학금으로 지급하며, 재학기간 중 매 학기 300,000원의 장학금을 추가로 지급합니다.
- 4) TOPIK 5급 이상 취득자는 입학 첫 학기에 입학금 100%와 수업료의 50%를 장학금으로 지급하며, 재학기간 중 매 학기 500,000원의 장학금을 추가로 지급합니다.
- 5) TOPIK 6급 이상 취득자는 입학 첫 학기에 입학금 100%와 수업료의 50%를 장학금으로 지급하며, 재학기간 중 매 학기 700,000원의 장학금을 추가로 지급합니다.
- 6) 입학생 전원은 두 번째 학기부터는 직전 학기 성적에 따라 장학금, 주거보조비등이 차등 지급 됩니다.
- 7) 입학금, 동문회비는 최초 학기에만 납부합니다.
- 8) 수업료 및 학생회비는 매학기 납부를 원칙으로 하며, 매년 등록금 인상률에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 최종등록 마감 후 일부 환불 또는 추가 징수할 수 있습니다.
- 9) 등록금 납부는 합격자발표 이후인 7. 23.(월)~ 7. 25.(수)에 하게 되며, **납부방법은 전형료 납부 방법과 동일**합니다. (아래 참조) 기한 내 미납자는 합격 취소 처리됩니다.
- 10) 등록금 납부 후 등록금송금확인서를 스캔하여 이메일(c-isst@smu.ac.kr)로 보내십시오.
- 11) 첫 학기 등록금액에 보험료 약 130,000원이 추가되오니 참고하시기 바랍니다.

등록금 납부 은행

■ 국내에서 입금할 경우

- 은행명 : 우리은행
- 예금주 : 상명대학교(천안)
- 계좌번호 : 1005-601-280830

■ 해외에서 입금할 경우

- 은행명 : WOORI BANK CHEONAN BRANCH
- 예금주 : SANGMYUNG UNIVERSITY(CHEONAN)
- 계좌번호 : 1005-601-280830
- SWIFT CODE : HVBKRRSEXXX
- 은행주소 : 135-6 WONSEONG-DONG, CHEONAN-SI, CHUNGCHONGNAM-DO, KOREA
- 연락처 : +82-41-562-9121(ext.511)

※ 토픽 4급 이상 취득여부 등에 따라 개인별 등록금액에 차이가 있을 수 있으니,
개인별 E-mail 로 발송된 본인의 첫 학기 등록금을 확인바랍니다.

계열	단과대학명	입학금	수업료	학생회비	동문회비	등록금 계
인문	글로벌인문학부대학(전체) 글로벌금융경영학과 금융경영학과·보험경영학과	747,000원	3,472,000원	15,000원	30,000원	4,264,000원
자연	식물식품공학과 환경조경학과	747,000원	4,125,000원	15,000원	30,000원	4,917,000원
체능	스포츠산업학과 사회체육학과	747,000원	4,192,000원	15,000원	30,000원	4,984,000원
공학	공과대학(전체)	747,000원	4,397,000원	15,000원	30,000원	5,189,000원
예능	디자인대학(전체) 예술대학(전체)	747,000원	4,516,000원	15,000원	30,000원	5,308,000원

※ 상기 금액은 2018학년도 1학기 기준이므로 변경될 수 있으며, 변경 시 추가 징수 또는 반환 조치합니다.

10) 두 번째 학기부터 등록금액

직전학기 성적 (4.50 만점)	장학금	주거보조비	계	비고
4.00~4.50	65%	25%	90%	▶ TOPIK 급수에 따라 장학금 추가 지급 ▶ 매 학기 유학생 전체수석 : 100% 장학금
3.50~3.99	40%	20%	60%	
3.00~3.49	30%	10%	40%	
2.50~2.99	20%	10%	30%	
2.00~2.49	0%	10%	10%	
0.00~1.99	0%	0%	0%	

5. 기숙사 (식비 별도)

1. 교내기숙사(신관, 구관) : 2 인 1 실, 한 학기 기준, 금액은 KRW

구분	신관 (남학생, 여학생)	구관 (여학생)	비고
기숙사비	1,092,000	840,000	▶ 신관: 273,000 원/월 (개별 샤워실, 화장실) ▶ 구관: 210,000 원/월 (공동 샤워실, 화장실) ▶ 관리비(전기, 가스, 수도) 포함 ▶ 인터넷 무료
보증금	10,000	10,000	
합계	1,102,000	850,000	

2. 교외기숙사(동보학사) : 2 인 1 실, 한 학기 기준, 금액은 KRW

구분	동보학사 (남학생, 여학생)	비고
기숙사비	365,000	▶ 동보학사: 91,250/월(보증금 제외) ▶ 관리비(전기, 가스, 수도) 별도 ▶ 식사제공 없음 (개별 조리실 있음) ▶ 인터넷 무료
보증금	200,000	
합계	565,000	

※ 위 금액은 2017학년도 2학기 기준이며 변경될 수 있습니다.

3. 기숙사 유의사항

- 1) 기숙사 입사 신청서류는 2018. 7. 23(수) 합격자 발표와 함께 안내해 드립니다.
- 2) 신청서류를 작성하여 7. 23.(월)~ 7. 25.(수)에 이메일 c-isst@smu.ac.kr 로 보내주시면 됩니다.
- 3) 입사 신청 후 2018. 8. 31(금) 이후 취소할 경우 향후 입사가 불가능합니다.
- 4) **외국인유학생 신 · 편입학 합격자는 첫 1년간은 반드시 기숙사에 거주하는 것을 원칙으로 합니다.**
- 5) 교내기숙사 식비 : 3,500 원~5,000 원/1 식 (토, 일, 법정공휴일은 식사 제공 없음)
- 6) 교내기숙사 신관의 경우 방학 중에는 구관으로 이동해야 합니다.
- 7) 이불, 베개, 침대 시트는 제공되지 않으며 보증금은 공제사유가 없는 한 퇴사 시 반환합니다.
- 8) 기숙사 입사자는 건강검진서(폐결핵 검진여부 반드시 포함)를 제출해야 합니다.
- 9) 기숙사에서는 애완동물(개, 고양이 등)을 키울 수 없습니다.
- 10) 기숙사 상세안내 홈페이지 : <http://dormi.smuc.ac.kr>

※ **학생들은 아래의 학생생활관 입사신청서를 작성하여 2018년 7월 25일(수)까지 이메일(c-isst@smu.ac.kr)로 보내주시면 됩니다.**

학생생활관 입사신청서

소 속	대학				학과(전공)	학년
성 명		성별	남() 여()	학 번:		
현주소					본 인 휴대폰:	
					보호자 휴대폰:	
기숙사별 선택사항 (필수체크)	교내기숙사(2인 1실)			교외기숙사(2인 1실)		
	()			()		

상기 본인은 상명대학교 학생생활관에 입사하고자 입사신청서를 제출합니다.

년 월 일

신 청 인 :

상명대학교 학생생활관 귀 하

6. 수강신청

가. 수강신청은 본 대학교 도착 후 오리엔테이션 때 진행할 예정입니다.

나. 학기별 수강신청을 할 수 있는 최소 학점은 12학점이며, 최대 학점은 19학점입니다.

7. 기타

기숙사비(입사 후 1주일 이내 지불), 식비, 교재비 등의 비용은 입학 후 본인이 직접 지불하며, 비자신청 및 한국 입국, 학교생활과 관련된 상담은 천안캠퍼스 **국제학생지원팀으로 문의**하시기 바랍니다.

* +82-(0)41-550-5058, mantang@smu.ac.kr

* +82-(0)41-623-0076, c-isst@smu.ac.kr

2018.07.23.

상명대학교(천안) 국제학생지원팀